

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej

Państwowy Instytut Badawczy

poszukuje kandydatów do pracy na stanowisku administracyjnym - specjalista w Centrum Meteorologicznej Ośłony Lotnictwa Cywilnego - Wydziale Organizacji Meteorologicznej Ośłony Lotnictwa Cywilnego w Warszawie

Liczba etatów: 1

Miejsce pracy: Warszawa ul. Podleśna 61

Wymagania:

- **Min. 5 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku samodzielnej księgowej**
- **Doświadczenie z wdrażaniem oprogramowania SIMPLE.**
- **Znajomość języka angielskiego w stopni bardzo dobrym.**
- Wykształcenie wyższe o profilu finansowym lub ekonomicznym.
- Bardzo dobra znajomość polskiej ustawy o rachunkowości, międzynarodowych standardów sprawozdawczości finansowej oraz standardów rachunkowości.
- Dobra znajomość aktualnych regulacji ZUS i prawa pracy, prawo podatkowe.
- Bardzo dobrą obsługą programów MS Office (w szczególności MS Excel).
- Doświadczenie w zakresie planowania, tworzenia budżetu, raportowania.
- Wysoki poziom odpowiedzialności.
- Zdolności analityczne i umiejętności pracy w zespole.
- Kultura osobista, zaangażowanie, samodzielność.
- Bardzo dobra organizacja pracy i zdolność do pracy wielozadaniowej.
- Terminowość, elastyczność i chęci do rozwoju.

Zakres obowiązków:

- Kompleksowe prowadzenie księgowości firmy – finansowej, zarządczej oraz podatkowej.
- Sporządzanie bilansów, sprawozdań i raportów finansowych na potrzeby MOLC, IMGW-PIB oraz instytucji zewnętrznych.
- Odpowiedzialność za opracowanie planu kont zgodnie z określonymi standardami sprawozdawczymi, wymogami kontrolingu oraz prawem podatkowym.
- Bieżąca kontrola należności i zobowiązań.
- Zarządzanie rocznym procesem audytu.
- Nadzór nad prawidłowym obiegiem dokumentów księgowych.
- Odpowiedzialność za prawidłowe rozliczenia podatkowe.
- Analiza danych finansowych.
- Wspieranie kluczowych decyzji dotyczących działalności MOLC.
- Udział w procesie budżetowania i prognozowania wyników finansowych.
- Współpraca z instytucjami zewnętrznymi finansowymi i kontrolnymi.

- Kontroling oraz opracowywanie analiz ekonomiczno-finansowych do celów zarządczych.
- Odpowiedzialność za optymalizację procesów księgowych i podatkowych.
- Analiza specyfikacji przetargowych.
- Wdrażanie nowych rozwiązań w celu optymalizacji procesów.

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę;
- możliwość doskonalenia zawodowego;
- szkolenia stanowiskowe;
- udział w kursach, szkoleniach, konferencjach krajowych;
- prywatną opiekę medyczną.

Termin i forma składania dokumentów:

Dokumenty (CV ze zdjęciem oraz listu motywacyjnego, z podaniem wysokości oczekiwanego wynagrodzenia brutto) prosimy składać w terminie **do dnia 31.05.2017 r.**

- **drogą elektroniczną** na adres: **oslonameteo@imgw.pl**

lub

- **listownie/osobiście** poprzez dostarczenie koperty z dokumentami na adres:

**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej Państwowy Instytut Badawczy
Wydział Organizacji Meteorologicznej Ostoły Lotnictwa Cywilnego
ul. Podleśna 61 01-673 Warszawa**

Prosimy o umieszczenie w dokumentach klauzuli: "Wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy dla potrzeb niezbędnych do realizacji niniejszego oraz przyszłych procesów rekrutacji (zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dn. 29.08.97r., Dziennik Ustaw Nr 133 Poz. 883)."

**Oferty niezawierające powyższego oświadczenia nie będą rozpatrywane.
Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.**